

স্মারক : ৪৩.০০.০০০০.১১৯.১৪.৫৯৬.১৬- ৮১৮

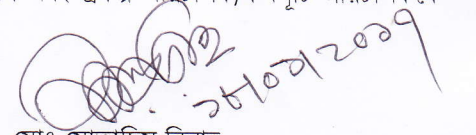
তারিখ : ০৫ মাঘ ১৪২৩
১৮ জানুয়ারি ২০১৭

সভার নোটিশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতায় বাস্তবায়নাধীন নিম্নবর্ণিত প্রকল্পসমূহের বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি)/কর্মসূচিসমূহের মনিটরিং কমিটি (পিএমসি) এর সভা আগামী ২২.০১.২০১৭ তারিখ, রবিবার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা) জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম এর সভাপতিত্বে এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ- ১০০৩, ভবন-৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে :

ক্র: নং	প্রকল্প এবং কর্মসূচিসমূহের নাম	দপ্তর/সংস্থার নাম	তারিখ	সময়
১.	ছয়টি জেলা পাবলিক লাইব্রেরির উন্নয়ন	গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর	২২.০১.২০১৭	২.৩০
২.	আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য সংরক্ষণ	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	২২.০১.২০১৭	২.৪০
৩.	খাগড়াছড়ি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট এর অবকাঠামো উন্নয়ন	ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি	২২.০১.২০১৭	২.৫০
৪.	বিশ্বসাহিত্য কেন্দ্রের ভ্রাম্যমাণ লাইব্রেরি কর্মসূচি সম্প্রসারণ	বিশ্বসাহিত্য কেন্দ্র	২২.০১.২০১৭	৩.০০
৫.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (সিএমএস) ও তথ্যযোগাযোগ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম(এমআইএস) উন্নয়ন কার্যক্রম	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	২২.০১.২০১৭	৩.১০
৬.	ঢাকা বিভাগের বিভিন্ন পুরাকীর্তিসমূহের সংস্কার-সংরক্ষণ ও উন্নয়ন	প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর	২২.০১.২০১৭	৩.২০
৭.	কুমিল্লা জেলার ময়নামতিস্থ শালবন বিহার ও সংলগ্ন পুরাকীর্তিসমূহের সংস্কার-সংরক্ষণ ও উন্নয়ন			হতে ৩.৫০
৮.	দিনাজপুর জেলার কান্দিজীউ মন্দির সংলগ্ন এলাকায় জাদুঘর নির্মাণ।			
৯.	চট্টগ্রাম জাতিতাত্ত্বিক জাদুঘরের প্রদর্শনী উন্নয়ন, সংগ্রহ বৃদ্ধি ও আধুনিকায়ন।			
১০.	খুলনা বিভাগের গুরুত্বপূর্ণ কয়েকটি পুরাকীর্তির সংস্কার-সংরক্ষণ ও উন্নয়ন।			
১১.	রাজশাহী বিভাগের পুঠিয়া গ্রুপ অব মনুমেন্টস এর সংস্কার সংরক্ষণ ও উন্নয়ন।			
১২.	বাংলা একাডেমির প্রেস আধুনিকায়ন	বাংলা একাডেমি	২২.০১.২০১৭	৩.৫০
১৩.	বর্ধমান হাউসে লোকঐতিহ্য জাদুঘর সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন			হতে
১৪.	বাংলা ভাষা ও সাহিত্য সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম, অভিধান প্রণয়ন, বিভিন্ন গবেষণা ও প্রকাশনা			৪.১০
১৫.	বঙ্গীয় শিল্পকলা বিষয়ক রেফারেন্স গ্রন্থ প্রকাশ ও কেন্দ্রের গ্রন্থাগার এবং ভিজ্যুয়াল আর্কাইভের উন্নয়ন।	বঙ্গীয় শিল্পকলা চর্চা কেন্দ্র	২২.০১.২০১৭	৪.২০
১৬.	বীরকন্যা প্রীতিলতা সাংস্কৃতিক ভবন নির্মাণ	জেলা প্রশাসন, চট্টগ্রাম	২২.০১.২০১৭	৪.৩০

২। বিগত সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদনসহ সংস্থার উপযুক্ত প্রতিনিধি এবং প্রকল্প পরিচালক/কর্মসূচি পরিচালককে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য যথানির্দেশ অনুরোধ করা হলো।



মোঃ মোতাছিম বিল্লাহ
সিনিয়র সহকারী প্রধান
ফোন : ৯৫৭২১৮৮

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : উপসচিব, বাজেট শাখা-২৩)।
- ০২। সচিব, আইএমইডি, শেরে বাংলানগর, ঢাকা [দৃষ্টি আকর্ষণ : পরিচালক (যুব) ক্রমিক নং ১, ২, ৩ ও ৪ প্রকল্পের জন্য]।
- ০৩। বিভাগ প্রধান, আর্থসামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : উপপ্রধান, স্কাইসোয়াম উইং ক্রমিক নং ১, ২, ৩ ও ৪ প্রকল্পের জন্য)।

অ: পৃ: দ্র:/০২

- ০৪। অর্থনৈতিক উপদেষ্টা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ০৫। প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : নির্বাহী প্রকৌশলী, পেকু বিভাগ)।
- ০৬। প্রধান স্থপতি, স্থাপত্য অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ০৭। সচিব, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
- ০৮। সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ০৯। উপপ্রধান, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, 'ছয়টি জেলা পাবলিক লাইব্রেরির উন্নয়ন' শীর্ষক প্রকল্প, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১১। প্রকল্প পরিচালক, 'বিশ্বসাহিত্য কেন্দ্রের ভ্রাম্যমাণ লাইব্রেরি কর্মসূচি সম্প্রসারণ' শীর্ষক কর্মসূচি, বিশ্বসাহিত্য কেন্দ্র, ১৪, কাজী নজরুল ইসলাম এভিনিউ, ঢাকা-১০০০ (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১২। পরিচালক, প্রাতিষ্ঠানিক, পরিকল্পনা ও প্রশিক্ষণ বিভাগ, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
- ১৩। ড. জালাল আহমেদ, পরিচালক(চলতি দায়িত্ব) ও কর্মসূচি পরিচালক, 'বাংলা একাডেমির প্রেস আধুনিকায়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১৪। জনাব শাহিদা খাতুন, পরিচালক ও কর্মসূচি পরিচালক, 'বর্ধমান হাউসে লোকঐতিহ্য জাদুঘর সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১৫। জনাব মোঃ মোবারক হোসেন, পরিচালক ও কর্মসূচি পরিচালক, 'বাংলা ভাষা ও সাহিত্য সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম, অভিধান প্রণয়ন, বিভিন্ন গবেষণা ও প্রকাশনা' শীর্ষক কর্মসূচি, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ১৬। সিনিয়র সহকারী প্রধান-২, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৭। উপপরিচালক, পরিকল্পনা উপবিভাগ, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
- ১৮। কীপার (চলতি দায়িত্ব), প্রাকৃতিক ইতিহাস বিভাগ, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ১৯। প্রকল্প পরিচালক, 'আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য সংরক্ষণ' শীর্ষক প্রকল্প, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২০। প্রকল্প পরিচালক, 'খাগড়াছড়ি ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট এর অবকাঠামো উন্নয়ন' শীর্ষক প্রকল্প, ক্ষুদ্র নৃগোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২১। কর্মসূচি পরিচালক, 'বঙ্গীয় শিল্পকলা বিষয়ক রেফারেন্স গ্রন্থ প্রকাশ ও কেন্দ্রের গ্রন্থাগার এবং ভিজ্যুয়াল আর্কাইভের উন্নয়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, বাড়ী-১০৫৪ (লেভেল ২, ৩ ও ৪), সড়ক-৭ (নতুন), মিরপুর ডিওএইসএস, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২২। কর্মসূচি পরিচালক, 'সীরকগ্যা প্রীতিলতা সাংস্কৃতিক ভবন নির্মাণ' শীর্ষক কর্মসূচি, জেলা প্রশাসন, চট্টগ্রাম (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২৩। কর্মসূচি পরিচালক, 'ঢাকা বিভাগের বিভিন্ন পুরাকীর্তিসমূহের সংস্কার-সংরক্ষণ ও উন্নয়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২৪। কর্মসূচি পরিচালক, 'কুমিল্লা জেলার ময়নামতিস্থ শালবন বিহার ও সংলগ্ন পুরাকীর্তিসমূহের সংস্কার-সংরক্ষণ ও উন্নয়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২৫। কর্মসূচি পরিচালক, 'দিনাজপুর জেলার কান্তজীউ মন্দির সংলগ্ন এলাকায় জাদুঘর নির্মাণ' শীর্ষক কর্মসূচি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২৬। কর্মসূচি পরিচালক, 'চট্টগ্রাম জাতিতাত্ত্বিক জাদুঘরের প্রদর্শনী উন্নয়ন, সংগ্রহ বৃদ্ধি ও আধুনিকায়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২৭। কর্মসূচি পরিচালক, 'খুলনা বিভাগের গুরুত্বপূর্ণ কয়েকটি পুরাকীর্তির সংস্কার-সংরক্ষণ ও উন্নয়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২৮। কর্মসূচি পরিচালক, 'রাজশাহী বিভাগের পুঠিয়া গুপ অব মনুমেটস এর সংস্কার সংরক্ষণ ও উন্নয়ন' শীর্ষক কর্মসূচি, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ২৯। জনাব শওকত ইমাম খান, সহকারী কীপার ও কর্মসূচি পরিচালক, 'বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর সংগ্রহ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (সিএমএস) ও তথ্যযোগাযোগ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (এমআইএস) উন্নয়ন কার্যক্রম' শীর্ষক কর্মসূচি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা (সভায় কার্যপত্র প্রণয়নসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, রমনা, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ০৫। যুগ্মসচিব (নিরাপত্তা-২), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (উক্ত তারিখে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সচিবালয়ে প্রবেশের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ০৬। সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-১, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (উক্ত তারিখে যথাসময়ে সম্মেলনকক্ষ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে)।
- ০৭। অতিরিক্ত সচিবের (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।
- ০৯। সহকারী প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অত্র মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।